



**CONTRATTO DI FORNITURA DI UN CORSO DI FORMAZIONE
VALIDO SOLO PER GLI ORDINI D'ACQUISTO DEI SERVIZI
WEB ELENCATI IN VENDITA PRESSO LE PAGINE WEB DEL
SITO [HTTP://ECOMMERCE.DYSOTEK.EU/CORSI/](http://ecommerce.dysotek.eu/corsi/)**

Contratto stipulato a Pisa in **data** ____ / ____ / ____

in seguito all'**ordine d'acquisto n°** ____ (da allegare obbligatoriamente al presente contratto)

effettuato dal cliente sul sito <http://ecommerce.dysotek.eu>

con l'**account personale** _____

tra:

RAGIONE SOCIALE: _____

INDIRIZZO: _____

CAP: _____

CITTA': _____

PROVINCIA: _____

TELEFONO: _____

FAX: _____

EMAIL: _____

PEC: _____

P. IVA: _____

C.F.: _____

LEGALE RAPPRESENTANTE: _____

d'ora in poi denominato "**CLIENTE**"



e:

RAGIONE SOCIALE: Dysotek di Calvi Francesco

INDIRIZZO: Via Salemi, 33

CAP: 56121

CITTA': Pisa

PROVINCIA: PI

TELEFONO: 050.984287

FAX: 178.4415041

EMAIL: info@dysotek.net

PEC: dysotek@pec.it

P. IVA: 02049650696

C.F.: CLVFNC79B22C632H

LEGALE RAPPRESENTANTE: Calvi Francesco

d'ora in poi denominato "**DYSOTEK**"

per:

la fornitura, da parte della DYSOTEK verso il CLIENTE, di un (1) corso di formazione.

d'ora in poi denominato "**SERVIZIO**"



1. Premessa:

Il presente contratto costituisce un contratto negoziato in ogni sua clausola e, successivamente, sottoscritto dal CLIENTE e dalla DYSOTEK.

Il CLIENTE dichiara che utilizzerà il SERVIZIO per scopi propri alla propria attività imprenditoriale o professionale svolta.

Il presente contratto sarà efficace nei confronti del CLIENTE e di qualsiasi persona e/o ente e/o soggetto giuridico che per qualsivoglia causa e ragione utilizzi il SERVIZIO dal CLIENTE.

Il presente contratto è da ritenersi strettamente riservato e non divulgabile a terzi.

Nel contratto vengono utilizzati dei termini (internet, login, password, jpg, windows, cms, etc) universalmente riconosciuti nel campo dell'informatica con significati univoci; le parti sono tenute ad informarsi sui significati di tali termini prima di firmare il presente contratto.

2. Descrizione:

La DYSOTEK eseguirà un corso di formazione per il CLIENTE.

Tutti i dettagli relativi al SERVIZIO, tra cui i seguenti dettagli elencati a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono indicati nell'ordine d'acquisto effettuato dal CLIENTE sul sito <http://ecommerce.dysotek.eu>:

- Tipo di corso
- Date ed orari di svolgimento
- Luogo di svolgimento
- Durata del corso
- Numero di partecipanti
- Dettagli del programma

Salvo nei casi dove specificatamente indicato diversamente, Il SERVIZIO sarà progettato dalla DYSOTEK con un programma di livello base d'apprendimento.

3. Docente:

Il docente che eseguirà il SERVIZIO farà parte dell'organico della DYSOTEK o sarà un fornitore esterno alla DYSOTEK che eseguirà il SERVIZIO per conto della DYSOTEK, in ogni caso sarà oggettivamente qualificato e competente nell'insegnamento del programma stabilito dal SERVIZIO.

4. Durata e tempi di realizzazione:

Dal momento in cui tutti i seguenti requisiti saranno soddisfatti:



- La sottoscrizione, da parte del CLIENTE e di DYSOTEK, del presente contratto di fornitura del servizio e la sottoscrizione, da parte del CLIENTE, dell'informativa sulla privacy.
- Il pagamento del servizio alla DYSOTEK, da parte del CLIENTE, secondo le modalità previste nel presente contratto di fornitura del servizio.
- La ricezione da parte della DYSOTEK di tutti i dati e materiale che il CLIENTE deve inviare per la corretta fornitura del servizio.

Il SERVIZIO potrà essere iniziato entro circa 15 giorni.

Una volta eseguite tutte le ore di lezione previste il SERVIZIO sarà considerato concluso.

5. Calendario con date e orari:

Date ed orari di svolgimento del SERVIZIO saranno stabilite di comune accordo, durante il SERVIZIO, tra la DYSOTEK ed il CLIENTE in base alle rispettive disponibilità.

Al termine di ogni lezione del SERVIZIO il CLIENTE dovrà accertare, tramite firma su un documento di presenza della DYSOTEK, l'avvenuta partecipazione alla lezione del SERVIZIO.

Il CLIENTE dovrà comunicare alla DYSOTEK eventuali impossibilità a presentarsi alle lezioni del SERVIZIO stabilite o variazioni di giorni e/o orari, con almeno 24 ore di preavviso rispetto alla data della lezione del SERVIZIO.

Un'assenza del CLIENTE di almeno 30 minuti rispetto all'orario d'inizio della lezione del SERVIZIO, non preventivamente da lui comunicata alla DYSOTEK, sarà contabilizzata con 2 ore di SERVIZIO eseguito e la lezione del SERVIZIO si considererà conclusa dopo 30 minuti (lo svolgimento o meno della lezione, nel caso il CLIENTE si presentasse successivamente durante la lezione, sarà a discrezione della DYSOTEK).

Eventuali minuti di ritardo d'inizio delle lezioni, per cause imputabili alla DYSOTEK, saranno recuperati nella lezione stessa o nelle lezioni successive in base alle rispettive disponibilità del CLIENTE e della DYSOTEK.

6. Prezzo e modalità di pagamento:

Il prezzo del SERVIZIO per il CLIENTE è pari all'importo indicato nell'ordine d'acquisto effettuato dal CLIENTE sul SERVIZIO <http://ecommerce.dysotek.eu>.

Il pagamento del SERVIZIO dovrà essere effettuato dal CLIENTE alla DYSOTEK, con la seguente modalità:

- 100% dell'importo indicato nell'ordine d'acquisto effettuato dal CLIENTE sul SERVIZIO <http://ecommerce.dysotek.eu>, al momento della sottoscrizione del contratto da parte del CLIENTE e comunque prima dell'inizio del servizio da parte della DYSOTEK;

I pagamenti del servizio dovranno essere effettuati dal CLIENTE alla DYSOTEK tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:



- Titolare del Conto: Dysotek di Calvi Francesco
- Nome della Banca: Unicredit Banca
- IBAN: IT 60 S 03002 14008 000040541341
- SWIFT: UNCRIT2B540

o tramite il sistema di pagamento online PayPal (www.paypal.it), gestito dalla società PayPal Inc., con modulo di pagamento dell'ordine d'acquisto accessibile durante la fase d'acquisto del servizio sul SERVIZIO <http://ecommerce.dysotek.eu> (selezionare "Carta di Credito (PayPal)" durante la scelta del metodo di pagamento).

Il ritardato pagamento oltre 15 giorni lavorativi dalla scadenza dei termini previsti comporta l'applicazione al CLIENTE di interessi moratori al tasso previsto dalla legge in vigore.

Le fatture dei pagamenti inviati dal CLIENTE saranno spedite per email, dalla DYSOTEK al CLIENTE, entro 30 giorni dal ricevimento dei pagamenti da parte della DYSOTEK.

7. Copyright:

Il servizio oggetto del contratto ed il CLIENTE potranno essere citati dalla DYSOTEK, come servizio eseguito dalla DYSOTEK per conto del CLIENTE, nei seguenti casi:

- in tutti i siti di servizi web appartenenti alla DYSOTEK (dysotek.it, webmastercf.com, etc);
- nei documenti in formato PDF (preventivi e contratti) della DYSOTEK inviati ai clienti che ne faranno richiesta;
- in siti di notizie, comunicati stampa e community per webmaster.

8. Protocollo di contatto:

Lo scambio di contenuti, informazioni, fornitura di materiale, richieste tecniche, richieste di assistenza e qualunque altra segnalazione inerente al SERVIZIO che il CLIENTE desidererà inviare alla DYSOTEK, dovranno essere effettuate tramite i seguenti mezzi di comunicazione:

- Telefono: +39.050.984287
- N. Verde (Italia): 800.135856
- Fax (Italia): 178.4415041
- Email: info@dysotek.net
- PEC (solo se scrivete con PEC): dysotek@pec.it
- Skype: dysotek
- Posta: Via Salemi 33, 56121 Pisa (PI)

Giorni lavorativi: dal lunedì al venerdì, ore 10:00 – 18:00.

Chiusure: festività, 30 giorni in estate.

Il materiale che il CLIENTE invierà alla DYSOTEK tramite posta dovrà essere contenuto o realizzato nei seguenti formati:

- CD-Rom.



- DVD-Rom.
- Carta.

Il materiale che il CLIENTE invierà alla DYSOTEK in allegato alle email (massimo 4 megabyte di allegati per singola email inviata) e nei supporti CD-Rom/DVD-Rom dovrà essere nei seguenti formati digitali:

- Per i documenti di testo: .doc, .txt, .xls, .odt
- Per le immagini e fotografie: .jpg, .gif, .png, .bmp, .spp
- Per i file compressi: .zip, .rar
- Per le pagine web: .htm, .html, .asp, .php, .js, .css, .fla, .swf
- Per i file audio/video: .mp3, .wav, .mov, .avi, .ram, .rm, .mpeg, .wmv

Tutto il materiale ed informazioni che il CLIENTE invierà alla DYSOTEK, non sarà successivamente restituito al CLIENTE, né durante e né al termine della fornitura del SERVIZIO.

9. Manleva e controversie, limitazione di responsabilità:

Il CLIENTE conviene e concorda che la DYSOTEK non potrà in nessun caso essere considerata responsabile nei suoi confronti per il ritardo o il mancato adempimento dei propri obblighi dovuti a caso fortuito, di forza maggiore.

La DYSOTEK non potrà in alcun modo essere ritenuta responsabile per eventuali danni, morali e materiali, provocati dal CLIENTE tramite l'uso del SERVIZIO ed i suoi contenuti.

Il CLIENTE si impegna comunque a manlevare e mantenere integralmente indenne la DYSOTEK nonché i suoi rappresentanti, fornitori e dipendenti da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'utilizzo illecito, improprio o anormale del SERVIZIO e da ogni e qualsiasi richiesta, anche di risarcimento danni proposta nei confronti della DYSOTEK stessa a seguito della condotta del CLIENTE.

Il CLIENTE mantiene la piena titolarità dei dati pubblicati, assumendo ogni responsabilità in ordine al loro contenuto, con espresso esonero della DYSOTEK da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo al riguardo.

La DYSOTEK, pertanto, declina ogni responsabilità sui dati pubblicati (con "dati" si intende, a titolo d'esempio non esaustivo: fotografie, loghi, marchi, immagini, testi, filmati, file audio, documenti, grafici, schemi, progetti, etc), siano anch'essi sensibili o personali.

La DYSOTEK perciò, pur adoperandosi affinché ciò non avvenga, non può essere ritenuta responsabile in alcun caso per l'uso di dati, consegnati e/o richiesti dal CLIENTE, che fossero, all'insaputa del DYSOTEK stesso, coperti da copyright.

Il CLIENTE utilizza il SERVIZIO a proprio rischio, la DYSOTEK non è responsabile nei confronti di alcuna parte per controversie legali/civili o amministrative, danni indiretti, specifici, incidentali, punitivi, cauzionali o consequenziali (a titolo esemplificativo ma non esclusivo: danni in caso di impossibilità di utilizzo o accesso ai servizi, perdita o corruzione di dati, di profitti, di clientela, interruzioni dell'attività o simili), causati dall'utilizzo o dall'impossibilità di utilizzare i servizi e basati su qualsiasi ipotesi di responsabilità inclusa la violazione di contratto, la negligenza, o altro, anche nel caso il cui il DYSOTEK sia stata avvisata della possibilità di tali danni e nel caso in cui una clausola prevista dal presente contratto non abbia posto rimedio.



La DYSOTEK non può essere ritenuta responsabile per brevi malfunzionamenti del SERVIZIO, causati da problemi tecnici su macchinari, server, router, linee telefoniche, reti telematiche, ecc. di proprietà del CLIENTE o di società selezionate dal CLIENTE per offrire tali servizi.

Non sono attribuibili al DYSOTEK malfunzionamenti dei servizi, perdite di dati, diffusione accidentale di dati personali o sensibili, e qualsiasi altro tipo di danno verificatosi a seguito di attacchi da parte di pirati informatici, ladri, hacker, cracker, virus, trojan, etc.

La DYSOTEK non assume alcuna responsabilità per disservizi, interruzioni dei servizi e/o danni imputabili a causa di forza maggiore quali incidenti, incendi, esplosioni, scioperi, serrate, terremoti, disastri, alluvioni, sommosse, ed altri eventi di difficile o impossibile previsione che impedissero, in tutto o in parte, di adempiere nei tempi o nei modi concordati ai termini di contratto.

La DYSOTEK non è responsabile del malfunzionamento dei servizi a causa di non conformità e/o obsolescenza degli apparecchi dei quali il CLIENTE o terze parti sono dotati.

La DYSOTEK non può garantire al CLIENTE introiti sicuri derivanti dallo sfruttamento del SERVIZIO.

Qualora una limitazione, esclusione, restrizione o altra disposizione contenuta in questo contratto sia giudicata nulla per un qualsivoglia motivo da parte di un Foro competente e la DYSOTEK diventi di conseguenza responsabile per perdita o danno, tale responsabilità, in sede contrattuale, civile o altro, non potrà eccedere il prezzo di listino applicato dal Fornitore per il tipo di servizio venduto.

Questo contratto è disciplinato dalle leggi italiane e competente a decidere su qualsiasi controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione e gestione del presente servizio è esclusivamente il Foro di Pisa.

Se qualsiasi parte di questo contratto risultasse mancante o inapplicabile, questo non avrà effetti sulla validità del contratto, lasciando così validi i termini applicabili.

Ogni modifica al presente contratto dovrà avere la forma scritta e le parti, previa lettura delle clausole e condizioni contenute nel presente contratto, le dichiarano tutte essenziali e da valere nella loro globale totalità unitamente considerate e di approvarle tutte.

10. Accettazione del contratto:

In caso di accettazione del presente contratto il CLIENTE dovrà eseguire la seguente procedura:

A) compilare in stampatello il presente contratto dove richiesto (le zone sono marcate in rosso);

B) timbrare e firmare, in tutte le pagine, sia il presente contratto che l'ordine d'acquisto effettuato dal CLIENTE sul SERVIZIO <http://ecommerce.dysotek.eu>;

C) inviare alla DYSOTEK, in forma integrale (con tutte le pagine), sia il presente contratto che l'ordine d'acquisto effettuato dal CLIENTE sul SERVIZIO <http://ecommerce.dysotek.eu>, tramite uno dei seguenti mezzi:

- **Fax:** 178-4415041.
- **Raccomandata A/R:** Dysotek di Calvi Francesco - Via Salemi 33, 56121 Pisa (PI).
- **PEC:** dysotek@pec.it (solo se usate una casella PEC).



Successivamente il CLIENTE dovrà attendere che la DYSOTEK visioni il presente contratto e l'ordine d'acquisto effettuato dal CLIENTE sul SERVIZIO <http://ecommerce.dysotek.eu>.

La DYSOTEK si riserva il diritto insindacabile di accettare o meno la stipulazione del contratto per erogare il SERVIZIO al CLIENTE, senza necessariamente dovere fornire al CLIENTE il motivo del rifiuto.

Nel caso di accettazione del contratto da parte della DYSOTEK, il CLIENTE riceverà dalla DYSOTEK, nel più breve tempo possibile, tale conferma via email ed il contratto controfirmato via fax, PEC o raccomandata A/R.

Luogo e Data: Pisa, ____ / ____ / ____

Timbro e firma per accettazione del contratto

DYSOTEK

CLIENTE

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C. firmando questa e le altre pagine di contratto ci dichiara edotti d'ogni sua parte, a conoscenza dei propri diritti, e le si accetta e sottoscrive, con esplicita accettazione degli:

- Art. 2 - descrizione
- Art. 3 - docente
- Art. 4 - durata e tempi di realizzazione
- Art. 5 - calendario con date e orari
- Art. 6 - prezzo e modalità di pagamento
- Art. 7 - copyright
- Art. 8 - protocollo di contatto
- Art. 9 - manleva e controversie, limitazione di responsabilità
- Art. 10 - accettazione del contratto

Timbro e firma per accettazione delle clausole vessatorie del contratto

DYSOTEK

CLIENTE



Modulo privacy:

INFORMATIVA EX ART. 13, D.LGS 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati personali da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità connesse alla fornitura di servizi web:

- a. adempimento degli obblighi contrattuali;
- b. assolvimento degli obblighi legali e fiscali;
- c. tenuta della contabilità, fatturazione e gestione del credito

2. Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'Art.4, primo comma, lett. A), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

3. Il trattamento sarà svolto con strumenti elettronici e su supporti cartacei, ad opera del titolare, del responsabile e di soggetti appositamente incaricati.

4. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui al punto 1 pertanto l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancanza o parziale esecuzione del contratto e/o la mancata prosecuzione del rapporto.

5. I dati potranno venire a conoscenza del responsabile e dei soggetti appositamente incaricati e potranno essere comunicati, esclusivamente nell'ambito delle finalità di cui al punto 1 ai seguenti soggetti:

- istituti di credito;
- società di assicurazione del credito;
- soggetti che effettuano servizi di spedizione;
- società di informazione commerciale;
- professionisti e consulenti.

6. I dati personali non saranno soggetti a diffusione;

7. I dati personali potranno essere trasferiti verso paesi dell'Unione Europea e verso i paesi terzi rispetto all'Unione Europea, qualora ciò si renda necessario per l'esecuzione di obblighi derivanti da un contratto del quale è parte l'interessato o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste dell'interessato, ovvero per la conclusione o l'esecuzione di un contratto stipulato a favore dell'interessato;

8. Il titolare del trattamento è Dysotek di Calvi Francesco, in persona del Legale Rappresentante Pro Tempore, con sede in Via Salemi 33 - 56121 Pisa - località Riglione (PI);

9. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196. che, per Sua comodità riproduciamo integralmente:

D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, Art. 7

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5/2°;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;



b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere [a-b] sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Acquisizione del consenso dell'interessato

(art.23 del DLgs. N. 196 del 30 giugno 2003)

Il/La sottoscritto/a _____,

legale rappresentante della società _____

dà atto di aver ricevuto e di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.lgs 196/2003 (Testo Unico sulla Privacy) riportata nel presente documento, pertanto preso atto di quanto nello stesso indicato

dà il consenso

nega il consenso

al trattamento dei dati personali.

Pisa, li _____ / _____ / _____

Timbro e firma dell'interessato per accettazione
